입 찰 공 고 문

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제16조(물품의 제조·구매·임차 및 용역 등의 입찰)에 의하여 의료영상저장전송시스템(PACS) 스토리지 구매 업체 선정을 위한 입찰을 아래와 같이 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명 : 의료영상저장전송시스템(PACS) 스토리지 구매

나. 입찰일정

구 분	입찰공고	입찰등록마감	서류 평가	입찰실시	비 고
일시	**'26. 11. 4.(수)**	**'26. 11. 11.(수) 11:00**	**'26. 11. 12.(목) 11:00~**	**'26. 11. 13.(금) 14:00~**	**- 입찰서류 현장 제출 (우편 접수 불가)**
장소	본회 홈페이지 및 나라장터	별관 2층 운영지원과	별관 2층 운영지원과	별관 2층 본부장실	**- 협회의 사정에 따라 일정은 변경될 수 있음**

※ 별관 : 대구광역시 동구 장등로 36, 2층

※ 유찰 시 재입찰 일시는 `26. 11. 16.(월) 14:00 동일 장소에서 실시하며 재공고 하지 않음.

2. 입찰방법

가. 제한경쟁입찰

나. 입찰 관련 서류는 협회에 직접 제출하여야 합니다.

다. 본 입찰은 **총액입찰(부가가치세 포함)**, **직접입찰**, **최저가 낙찰제**, 청렴계약제 시행대상 계약입니다.

3. 입찰참가자격

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 경쟁입찰 참가 자격을 갖춘 업체로서 공고일 현재 주 영업소재지가 대구·경북에 위치한 업체

나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 동법 시행령 제76조에 해당되지 않은 업체

다. 정부, 지방자치단체, 공공기관 등에 의해 입찰참가제한을 받고 있는 업체는 입찰에 참가할 수 없음

라. 입찰공고게시일 현재 당좌거래정지, 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중인 업체는 입찰에 참가할 수 없음

마. 공고일 현재 소프트웨어산업진흥법 제24조의 규정에 의하여 소프트웨어 사업자(컴퓨터 관련 서비스업)로 신고를 필한 업체

바. 입찰 등록 시 납품시스템 세부 규격에 명시된 제품의 제조사 공급증명원 및 기술 지원확약서 반드시 제출

사. 「중소기업범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업 또는 소상공인 확인서를 소지한 업체

※ 소기업·소상공인 확인서는 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인하며, 확인되지 않을 경우 참가자격은 없으며 낙찰예정자에서 제외

아. 입찰공고일 기준 최근 5년 이내 단일 계약 건으로 80,000천원 이상의 관련 납품 실적이 있는 업체

※ <별지 제4호>의 양식에 의거 실적증명 제출

4. 낙찰자 결정방법

가. 서류 적격 업체 중 예정가격 이하 최저가격 투찰자를 낙찰자로 선정

나. 낙찰이 될 수 있는 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행」 제47조 제1항 제5호에 따름

5. 입찰등록서류

가. 입찰참가신청서 1부

나. 법인인감증명서, 사용인감계, 위임장, 재직증명서, 신분증 각 1부

다. 사업수행실적 증명서 1부

※ 입찰 공고일 기준 최근 5년간 단일 계약건으로 8천만원 이상의 서버 및 스토리지 하드웨어 납품 실적

라. 견적서 1부

마. 입찰보증보험증권 1부

바. 제조사의 물품공급증명 및 기술지원확약서

사. 사업자등록증, 법인등기부등본(법인이 아닌 경우 주민등록등본) 각 1부

아. 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부

자. 중소기업·소상공인 확인서

차. 소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스업) 신고확인서

카. 청렴계약 이행각서, 경쟁입찰참가 유의서 각 1부

※ 모든 서류는 입찰공고일 기준 최근 3개월 이내 발급분으로 제출

※ 모든 사본은 '원본대조필' 인감 날인 후 제출

※ 모든 서류는 반환하지 않으며, 서류 미비로 인한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금은 입찰가격의 100분의 5 이상으로 이행보험증서로 입찰등록마감일까지 납부하고, 낙찰자는 낙찰일로부터 7일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 아니할 경우 입찰보증금은 지부에 귀속됩니다.

7. 입찰의 무효

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제44조 규정에 의함

8. 공동계약 허용 여부 : 허용 불가

9. 유의사항

가. 제출된 서류는 협회가 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없으며, 반환하지 않음

나. 협회는 평가에 필요한 서류가 누락되었거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우, 경

미한 사항에 한하여 보완을 요구할 수 있음

다. 협회에서 요구한 기한까지 보완 서류가 제출되지 않을 경우 당초 제출된 서류만으로 평가하며, 당초 제출된 서류가 불명확하여 평가가 불가능할 경우에는 입찰에서 제외함

라. 세부 내용은 과업지시서 참고

마. 협회에 제출된 서류 등에 허위사실이 발견될 경우 낙찰자 선정을 취소하거나 계약을 해지할 수 있으며, 해당 업체는 협회에 그에 따른 손해를 배상하여야 함

10. 기타사항

가. 계약업체는 해당 계약물품에 대해 직접 납품을 원칙으로 합니다.

나. 제출 서류 중 표준양식은 본회 홈페이지(http://www.kahp.or.kr)를 참조하고 기타 문의사항은 운영지원과(053-757-0537)로 문의주시기 바랍니다.

2026. 11. 4.

한국건강관리협회대구광역시지부 재무원

입찰참가자 및 낙찰자 유의사항

1. 입찰 및 계약금액에는 부가가치세를 포함한다.
2. 입찰참가업체는 장비별 세부 사양 내역을 제시하고, 입찰 시 총액을 제시한다.
3. 입찰보증금은 견적금액의 5%를 입찰이행보증보험증서로 제출하고, 낙찰업체는 낙찰총액의 100분의 10 이상을 현금 또는 계약이행보증보험증서 등으로 납부하여야 한다.
4. 낙찰자는 낙찰일로부터 7일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 아니하면 그 입찰은 무효로 하고 입찰보증금은 우리 협회에 귀속된다.
5. 납품 기한은 입찰공고문의 납품 기한으로 한다. 단, 부득이한 사유가 발생 시에는 협회 형편에 따라 기간을 조정할 수 있다.
6. 검수는 해당 지부 운용부서장이 검수한다.
7. 공급기기는 제조회사가 발행하는 검인 필증 등이 부착되어야 한다.
8. 납품 지연에 따른 지체상금은 매 1일당 계약금액의 1,000분의 0.75로 한다.
9. 물품의 검수 후 계약금액의 100분의 5에 해당하는 하자이행보증금을 현금 또는 하자이행보증보험증서 등으로 납부하여야 한다. 또한 납품, 설치된 물품에 하자가 발생할 경우 교체해 주며 교체 완료 시점까지 지체상금을 계산하여 이를 협회에 납부한다.
10. 납품, 설치된 물품에 대한 하자보증기간 및 유지보수 관련 사항은 과업지시서 내용을 따른다.
11. 입찰자는 관계법령, 입찰참가자 및 낙찰자 유의사항, 물품구매계약 일반조건, 물품구매계약 특수조건, 과업지시서 등 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있다.
12. 상기 내용을 위반한 업체에 대해서는 향후 2년간 협회 입찰 참여를 제한한다.
13. 상기에 명시하지 않은 사항은 “과업지시서”에 따른다.
14. 상기 내용으로 문제가 발생 시 협회의 해석에 따라 분쟁을 해결하며 업체는 이를 수용하여야 한다.