한국건강관리협회 공고 제20261104001호

업무용 메신저 시스템 구축 용역 입찰공고
[협상에 의한 계약]

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제16조(물품의 제조·구매·임차 및 용역 등의 입찰)에 의하여 업무용 메신저 시스템 구축 용역 업체 선정을 위한 입찰을 아래와 같이 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 건명 : 업무용 메신저 시스템 구축 용역

나. 입찰내역

입찰공고 및 제안서 제출 기간	제안평가일자	개찰일자	우선협상 대상자 통보	계약기간	사업예산
2026.11.04.(수) ~ 2026.12.15.(화) 10:00	2026.12.17.(목) 14:00	2026.12.18.(금) 10:00	2026.12.21.(월) 10:00	계약체결일 ~ 3개월	250,000천원 (VAT 포함)

※ 공고 및 제안서 제출 기간 외 일정은 협회 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

2. 입찰방법

가. 제한경쟁입찰

나. 제안서 및 입찰서는 협회에 직접 제출하여야 합니다.

다. 반드시 첨부된 **"입찰 참가 등록 서류"를 숙지하고 서류를 제출**하여 입찰에 응해주시기 바라며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.

라. 본 입찰은 **총액입찰(부가세 포함), 직접입찰, 협상에 의한 계약**, 청렴계약제 시행대상 용역입니다.

3. 입찰참가자격

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제12조 및 시행규칙 14조의 경쟁입찰 자격 요건을 갖춘 업체

나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제76조 규정에 의한 부정당업자로 규제받고 있지 않은 자

다. 정부, 지방자치단체, 공공기관 등에 의해 입찰참가제한을 받고 있는 업체는 입찰에 참가할 수 없습니다.

라. 입찰공고게시일 현재 당좌거래정지, 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중인 업체는 입찰에 참가할 수 없습니다.

마. 「소프트웨어산업진흥법」제56조 및 동법시행령 제17조, 제52조에 의하여 소프트웨어 사업의 신고를 필한 업체(컴퓨터관련서비스사업, 업종코드:1468)

※ 「소프트웨어산업 진흥법」에 따라 최근년도 결산 신고된 SW사업자 신고확인서 제출

바. 입찰공고게시일 현재 사업장 주소재지가 수도권인(서울, 경기) 업체

사. 입찰공고게시일 현재 최근 3년간(최종 이행완료일 기준) 단일계약 건으로 2억원 (VAT 포함) 이상의 업무용 메신저 구축 실적이 있는 업체.

아. 입찰공고 및 서류 제출 기간 마감 후 과업지시서에 의한 제안서(가격 제외)에 대한 사전 검토 후 적격 판정을 받은 업체

4. 제안서 평가 일자 : 2026.12.17.(목) 14:00 ~

가. 제안서 발표 순서는 입찰 참가 신청서 접수순으로 진행

※ 발표 시간 : 발표(20분) 후 질의응답(10분)

나. 상기 일정은 협회 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

다. 제안업체는 협회에서 마련한 평가 절차 및 기준 등 일체의 이의를 제기할 수 없고, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체가 부담합니다.

5. 우선협상대상자 결정방법

가. 제안서 기술평가 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정하며, 기술평가점수와 가격평가점수를 합산하여 최고득점자를 우선협상대상자로 선정합니다.

나. 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우, 기술평가점수가 높은 자를 우선순위자로 하고, 기술평가 점수도 동일한 경우, 기술평가의 세부평가항목 중 배점이 많은 평가항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선순위자로 선정합니다.

다. 우선협상대상자와 협상을 실시하여 최종낙찰자를 선정하며, 우선협상대상자와 협상 결렬시 차순위자와 협상을 실시하며, 모든 협상적격자와의 협상이 결렬 시에는 재공고입찰을 실시합니다.

라. 우선협상대상자만 유선통보합니다.

6. 제출 서류

구 분	서류명	비 고
1	입찰참가신청서 1부.	서식 제1호
2	재직증명서 및 위임장(대리인 제출시) 각 1부.	
3	실적증명서 각 1부. ※ 입찰공고게시일 현재 최근 3년간(최종 이행완료일 기준) 단일계약 건으로 업무용 메신저 구축 실적이 2억원(VAT 포함) 이상 (최대 5건, 계약서, 세금계산서 증빙서류 제출 나라장터 실적증명서의 경우 증빙서류 생략 가능)	서식 제3호
4	청렴계약 이행서약서 1부	서식 제5호
5	가격제안서, 가격산출근거서 각 1부 (별도 밀봉하여 제출) ※ 투찰금액은 부가가치세 및 제반비용등을 포함한 총액 제출	서식 제6호

6	입찰보증보험증권 1부.	
7	사업자등록증(원본대조필 날인) 1부.	
8	법인등기부등본, 법인인감증명서, 사용인감계 각 1부.	
9	국세, 지방세 완납 증명서 각 1부.	
10	SW사업자 신고 확인서 1부.(원본대조필 날인)	
11	제안서 원본(USB 제출) 제안서 요약본 8부(USB 제출)	
12	신용평가등급서 1부.	

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금은 입찰금액의 5/100이상으로 현금 또는 이행 보험증서 등으로 납부하고, 낙찰자가 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 않는 등 귀속사유가 발생하는 경우에는 지체 없이 입찰보증금은 본회에 귀속

8 공동계약, 하도급 허용여부

공동계약, 하도급은 허용하지 않습니다.

9. 청렴계약 이행 서약서 제출

가. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 첨부된 청렴계약서약서를 확인하고 이를 준수할 것임을 서약한 것으로 간주합니다.

나. 낙찰대상자로 선정된 업체는 계약 체결시 청렴계약서약서를 포함한 계약서를 작성하여야 합니다.

10. 유의사항

가. 제출된 서류는 협회에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며, 제안서 평가 결과의 내용과 협상 결과는 공개하지 않습니다.

나. 협회에서는 평가에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있습니다.

다. 협회에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

라. 세부 내용은 제안요청서를 참고합니다.

마. 제안서 등 본회에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 낙찰자 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.

11. 입찰의 무효

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제44조 규정에 의합니다.

12. 문의사항

가. [제안요청서 및 기술 관련] - 정보화혁신본부 사원 박명훈 (☎ 02-2600-0184)

나. [입찰 및 계약 관련] - 운영관리본부 팀장 고종훈 (☎ 02-2600-0130)

2026. 11. 04.

한 국 건 강 관 리 협 회